



РЕШЕНИЕ

Совета депутатов муниципального образования
«Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

О создании отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» - Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

Принято Советом депутатов
муниципального образования «Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»

16 ноября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 28 апреля 2021 года № 37-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Киясовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Создать отраслевой (функциональный) орган – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» - Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и наделить его правами юридического лица.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3. Наделить начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Киясовский район» Микешкину Ольгу Викторовну правом на совершение юридически - значимых действий, связанных с государственной регистрацией Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в качестве юридического лица.

4. Определить Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» правопреемником Управления финансов Администрации муниципального образования «Киясовский район» ИНН 1838006161, в отношениях с органами

государственной власти Российской Федерации, органами власти Удмуртской Республики, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

5. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

Председатель Совета депутатов
муниципального образования «Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»

И.М. Сибиряков

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Киясовский район Удмуртской Республики»

С.В. Мерзляков

с.Киясово
16 ноября 2021 года
№ 53

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Киясовский район,
Удмуртской Республики»
от 16.11.2021 № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КИЯСОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

1. Общие положения

1.1. Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» (далее по тексту - Управление) является отраслевым (функциональным) органом – структурным подразделением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», обеспечивающим проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и координирующим деятельность в этой сфере органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

1.2. Полное наименование Управления - Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», сокращенное наименование Управления - УФ Администрации Киясовского района УР.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики и иными нормативными правовыми актами, принятыми органами государственной власти Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», настоящим Положением.

1.4. Управление является юридическим лицом, созданным в форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Удмуртской Республики и со своим наименованием, иные печати, штампы, бланки установленного образца и счета открываемые в установленном порядке. Управление может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права.

1.5. Работники Управления, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства о муниципальной службе.

1.6. Юридический адрес Управления: 427840, Удмуртская Республика, с. Киясово, ул. Советская, д. 2.

2. Основные задачи Управления

2.1. Реализация основных направлений единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.2. Разработка и освоение новых финансовых инструментов и методов их применения в бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.3. Составление проекта бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.4. Участие в формировании финансовых взаимоотношений между бюджетом Удмуртской Республики и бюджетом муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.5. Составление и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.6. Организация исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.7. Составление отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», сводной бюджетной отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также иной финансовой отчетности.

2.8. Организация и осуществление в установленном законодательством порядке учета кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.9. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

2.10. Участие в управлении муниципальным долгом.

2.11. Организация исполнения и исполнение судебных актов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.12. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в пределах своей компетенции.

2.13. Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в пределах своей компетенции.

2.14. Проведение единой технической политики в сфере создания, внедрения и поддержания в работоспособном состоянии информационных компьютерных систем Управления.

2.15. Методологическое руководство ведения бухгалтерского и бюджетного учета, контроль за организацией бухгалтерского и бюджетного учета и отчетностью в муниципальных учреждениях муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

2.16. Иные задачи в соответствии с законодательством.

3. Основные функции Управления

3.1. Управление готовит предложения по основным направлениям финансовой, бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», а также политики в сфере муниципального долга муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.2. Организует в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами работу по составлению проекта бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.3. Совершенствует методы бюджетного планирования и бюджетного финансирования; осуществляет методологическое руководство в области бюджетного планирования.

3.4. Осуществляет методическое руководство по вопросам составления проекта местного бюджета при работе с главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета и главными распорядителями бюджетных средств.

3.4. Осуществляет конкурсное распределение принимаемых расходных обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.5. Ведет реестр расходных обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.6. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.7. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.8. Вносит изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.9. Доводит до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях, лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования.

3.10. Координирует в пределах своей компетенции деятельность главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и доводит до них плановые назначения в соответствии с решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.11. Вносит изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

3.12. Обобщает, анализирует заявки главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на предельные объемы финансирования.

3.13. Составляет и ведет кассовый план исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.14. Организует исполнение и исполняет бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.15. Осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.16. Обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

3.17. Осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов бюджета и главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.18. Формирует бюджетную отчетность главного распорядителя, получателя средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», главного администратора доходов бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.19. Осуществляет контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями; контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Управление получателем бюджетных средств; контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета; контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

3.20. Организует исполнение бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по расходам в условиях открытия лицевого счета бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» Управлению в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

3.21. Осуществляет учет операций по исполнению бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на едином счете бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.22. Открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», получателей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в соответствии с законодательством.

3.23. Осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный

округ Киясовский район Удмуртской Республики», администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», лицевые счета которых открыты в Управлении.

3.24. Организует исполнение и исполняет требования судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

3.25. Принимает сводную бюджетную отчетность об исполнении бюджета от главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», проверяет на соответствие требованиям к формам бюджетной отчетности, проверяет формы отчетности на выполнение контрольных соотношений.

3.26. Составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и представляет ее в Министерство финансов Удмуртской Республики.

3.27. Представляет в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» бюджетную отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.28. Принимает сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» от главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», проверяет на соответствие требованиям к формам отчетности и представляет ее в Министерство финансов Удмуртской Республики.

3.29. Принимает и рассматривает обращения главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в части оказания методологической помощи по вопросам бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.30. Ведет муниципальную долговую книгу муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и представляет информацию о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, в Министерство финансов Удмуртской Республики.

3.31. Проводит операции по обслуживанию внутреннего долга муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в порядке, установленном действующим законодательством; осуществляет необходимые меры по совершенствованию его структуры и оптимизации расходов по его обслуживанию.

3.32. Выступает по поручению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» заемщиком в отношениях с кредитными организациями по привлечению кредитов бюджету муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» на финансирование дефицита бюджета и (или) погашение долговых обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики». Осуществляет подготовку проектов договоров о привлечении бюджетных кредитов. Обеспечивает погашение кредитов, осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных средств.

3.33. Проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.34. Осуществляет контроль:

за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», муниципальных контрактов;

за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том

числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета.

3.35. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3.36. Направляет Уведомление о неисполнении предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного ущерба уполномоченному органу для обращения в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

3.37. Участвует в разработке предложений по:

совершенствованию структуры исполнительных органов местного самоуправления;

предельной численности муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления, размеру бюджетных ассигнований на содержание указанных органов.

3.38. Организует подготовку кадров для замещения должностей муниципальной службы в Управлении, профессиональную переподготовку, повышение квалификации муниципальных служащих в Управлении; организует подготовку и дополнительное профессиональное образование работников Управления.

3.39. Проводит единую техническую политику в области создания, внедрения и поддержания в работоспособном состоянии информационных компьютерных систем Управления.

3.40. Взаимодействует с Управлением федерального казначейства по Удмуртской Республике на основании соответствующих соглашений (договоров) и регламентов документооборота в части обслуживания кассового исполнения местного бюджета.

3.41. Осуществляет мониторинг местного бюджета.

3.42. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными Управлению бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.43. Осуществляет операции по исполнению бюджетной сметы Управления.

3.44. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» по осуществлению внутреннего финансового аудита.

3.45. Заключает муниципальные контракты на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления.

3.46. Составляет статистическую, налоговую и бюджетную отчетность по исполнению сметы расходов Управления.

3.47. Осуществляет в соответствии с инструкцией по делопроизводству работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, сформировавшихся в процессе деятельности Управления.

3.48. Организует личный прием граждан, обеспечивает своевременное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций.

3.49. Обеспечивает защиту информации и персональных данных в пределах Управления.

3.50. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку Управления в соответствии с разработанными в муниципальном образовании «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» планами.

3.51. Разрабатывает и вносит на утверждение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов.

3.52. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов, решений Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», вносит по ним замечания и предложения.

3.53. Запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций материалы и информацию, связанных с осуществлением функций, возложенных на Управление.

3.54. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных на Управление.

3.55. Дает разъяснения органам государственной власти, местного самоуправления, организациям, гражданам по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

3.56. Издает правовые акты по вопросам особенностей составления бюджетной отчетности по исполнению бюджета находящихся на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.57. Открывает в Национальном банке Удмуртской Республики Банка России расчетные счета в установленном порядке, в Управлении и в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике - лицевые счета по учету операций со средствами бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», лицевой счет администратора поступлений в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», а также счета по учету иных средств в соответствии с законодательством.

3.58. Оформляет по поручению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» муниципальные гарантии муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», договоры о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

3.59. Списывает в установленном порядке средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», предоставленные на возвратной основе заемщикам бюджетных кредитов.

3.60. Проводит проверки, ревизии, обследования объектов муниципального финансового контроля, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.61. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю направляет объектам муниципального финансового контроля, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, акты, заключения, представления и (или) предписания.

3.62. Составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

3.63. Применяет бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.64. Привлекает в установленном порядке специалистов структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» и Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» для проработки отдельных вопросов, а также для проведения финансовых проверок.

3.65. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и ответственность Управления

В пределах своей компетенции, в целях реализации возложенных на него задач и функций Управление имеет право:

4.1. Разрабатывать и вносить на утверждение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов.

4.2. Согласовывать проекты муниципальных правовых актов, решений Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», вносить по ним замечания и предложения.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации, органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций материалы и информацию, связанную с осуществлением функций, возложенных на Управление в соответствии с законодательством.

4.4. Вносить на рассмотрение Главе муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных на Управление.

4.5. Издавать правовые акты по вопросам особенностей составления бюджетной и бухгалтерской отчетности по исполнению бюджета бюджетных и муниципальных учреждений, находящихся на территории муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

4.6. Требовать от главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предоставления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета.

4.7. Проводить проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» при осуществлении Уполномоченным лицом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» комплексных ревизий, обследований объектов муниципального финансового контроля, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, осуществлять санкционирование операций.

4.8. Давать разъяснения органам государственной власти, местного самоуправления, организациям, гражданам по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

4.9. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской

Республики, муниципальными правовыми актами.

4.2. Управление несет ответственность:

4.2.1. За достоверность данных о долговых обязательствах муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», переданных в Министерство финансов Удмуртской Республики.

4.2.2. За своевременное и качественное исполнение функций, возложенных на Управление настоящим Положением.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

В состав Управления входят структурные подразделения в соответствии со структурой и штатным расписанием Управления

Начальник Управления является должностным лицом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.2. Начальник Управления:

5.2.1. Обеспечивает организацию работы и руководство деятельностью Управления.

5.2.2. Вносит в установленном порядке на рассмотрение проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.2.3 Назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих Управления в соответствии с законодательством о муниципальной службе, заключает с ними трудовые договоры.

5.2.4. Назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, заключает с ними трудовые договоры.

5.2.5. Применяет к муниципальным служащим Управления и иным работникам Управления меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с законодательством.

5.2.6. Подписывает договоры и соглашения, заключаемые от имени Управления.

5.2.7. Подписывает в установленном порядке договоры о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

5.2.8. Подписывает соглашения о кассовом обслуживании исполнения бюджета МО "Киясовский район" с Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике;

5.2.9. Действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, в том числе судебных органах, органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», организациях, учреждениях и гражданами.

5.2.10. Подписывает бюджетную отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

5.2.11. В пределах, установленных законодательством, настоящим Положением и договором об оперативном управлении имуществом, распоряжается имуществом Управления; заключает договоры, выдает доверенности.

5.2.12. Открывает и закрывает лицевые счета Управления в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы Управления.

5.2.13. Утверждает штатное расписание.

5.2.14. Утверждает в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики» смету расходов Управления.

5.2.15. Организует проведение инструктажа по охране труда вновь принятых работников.

5.2.16. В пределах своей компетенции издает приказы по вопросам деятельности Управления, дает указания и поручения, контролирует их исполнение.

5.2.17. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

6. Взаимоотношения Управления

6.1. Управление взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и их территориальными органами, органами государственной власти Удмуртской Республики, органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами.

7. Средства и имущество Управления

7.1. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».

7.2. Имущество Управления является муниципальной собственностью муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики», закрепляется за Управлением и используется на праве оперативного управления.

8. Реорганизация и ликвидация Управления

8.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Киясовский район Удмуртской Республики».
